DOKUMENTY

Regulamin

Zasady korzystania ze strony Proste Smaki oraz składania, opłacania i odbioru zamówień na catering świąteczny. Obowiązuje od 16 listopada 2026 r.

§ 1. Sprzedawca i postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania ze strony internetowej Proste Smaki (dalej: Strona) oraz zasady składania, opłacania i realizacji zamówień na catering świąteczny.
2. Właścicielem Strony, usługodawcą i sprzedawcą jest „WIZA-PLUS" Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe Zbigniew i Elżbieta Zawada spółka jawna z siedzibą w Swarzędzu, ul. Augusta Cieszkowskiego 33, 62-020 Swarzędz, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000075195, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 7772421946, REGON 639669843 (dalej: Sprzedawca). Sprzedawca prowadzi bar obiadowy Proste Smaki w budynku EuroHotelu przy ul. Cieszkowskiego 33 w Swarzędzu.
3. Ze Sprzedawcą można się kontaktować telefonicznie: 604 535 460, e-mailem: biuro@prostesmaki.pl albo pisemnie na adres siedziby.
4. Klient to osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna, która składa zamówienie. Konsument to Klient będący osobą fizyczną, który zamawia w celu niezwiązanym bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową. Postanowienia dotyczące konsumentów stosuje się także do osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, jeżeli zamówienie nie ma dla niej charakteru zawodowego.
5. Regulamin jest dostępny bezpłatnie na Stronie w formie, która pozwala go pobrać, zapisać i wydrukować (wersja PDF).

§ 2. Usługi na Stronie i wymagania techniczne

1. Na Stronie Sprzedawca bezpłatnie udostępnia: przeglądanie oferty i menu, formularze kontaktowe i zapytań o catering, kreator zamówień cateringu świątecznego z płatnością online.
2. Do korzystania ze Strony potrzebne jest urządzenie z dostępem do internetu, aktualna przeglądarka internetowa z włączoną obsługą JavaScript oraz aktywny adres e-mail (przy zamówieniach online).
3. Umowa o korzystanie z formularzy i kreatora zostaje zawarta z chwilą rozpoczęcia korzystania z nich i rozwiązuje się z chwilą wysłania formularza albo opuszczenia Strony.
4. Klient nie może przekazywać przez Stronę treści o charakterze bezprawnym.
5. Uwagi i reklamacje dotyczące działania Strony można zgłaszać telefonicznie: 604 535 460, e-mailem: biuro@prostesmaki.pl albo pisemnie na adres siedziby. Sprzedawca odpowiada w ciągu 14 dni.

§ 3. Oferta cateringu świątecznego i ceny

1. Oferta cateringu świątecznego 2026 jest opublikowana na podstronie „Catering świąteczny". Przy każdej potrawie podana jest ilość (gramatura, objętość albo liczba sztuk lub porcji) i cena.
2. Ceny są cenami brutto w złotych polskich, zawierają podatek VAT i dotyczą podanej ilości. Na łączną cenę zamówienia składa się suma cen wybranych potraw. Sprzedawca nie pobiera kosztów dostawy, ponieważ zamówienia są odbierane osobiście.
3. Potrawy są przygotowywane w kuchni Sprzedawcy na indywidualne zamówienie Klienta. Informacje o alergenach w poszczególnych potrawach Sprzedawca przekazuje przed złożeniem zamówienia na prośbę Klienta (telefonicznie albo e-mailem) oraz przy odbiorze.
4. Liczba zamówień, które Sprzedawca może zrealizować, jest ograniczona możliwościami kuchni. Sprzedawca może wcześniej zakończyć przyjmowanie zamówień albo wyłączyć z oferty potrawę, której nie może już przygotować. Nie dotyczy to zamówień już opłaconych.

§ 4. Składanie zamówień

1. Zamówienia na catering świąteczny przyjmujemy do 16 grudnia 2026 r. (zamówienia online do godz. 23:59) albo do wyczerpania możliwości realizacji. Zamówienie można złożyć przez kreator na Stronie z płatnością online, telefonicznie albo osobiście w barze Proste Smaki.
2. W kreatorze Klient wybiera potrawy i ilości, podaje imię i nazwisko, numer telefonu i adres e-mail, a jeżeli zamawia na firmę, także nazwę firmy, NIP i adres. Przed złożeniem zamówienia Klient widzi podsumowanie z łączną ceną i może poprawić każdą informację.
3. Złożenie zamówienia wymaga akceptacji Regulaminu oraz oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem i obowiązkiem informacyjnym serwisu Przelewy24. Kliknięcie przycisku „Zamawiam i płacę" oznacza złożenie zamówienia z obowiązkiem zapłaty i przekierowuje Klienta do serwisu Przelewy24.
4. Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą, gdy Klient otrzyma e-mail z potwierdzeniem przyjęcia i opłacenia zamówienia. W załączniku Sprzedawca przesyła potwierdzenie zamówienia w formacie PDF (lista potraw, ilości, ceny, łączna kwota, termin i miejsce odbioru) oraz Regulamin w formacie PDF.
5. Jeżeli płatność nie zostanie zaksięgowana w ciągu 60 minut od złożenia zamówienia, zamówienie zostaje anulowane. Klient może w tym czasie ponowić płatność z poziomu strony zamówienia.
6. Przy zamówieniu telefonicznym albo osobistym umowa zostaje zawarta po potwierdzeniu zamówienia przez Sprzedawcę i zapłacie w barze.

§ 5. Płatność

1. Za catering świąteczny Klient płaci z góry całą cenę zamówienia.
2. Zamówienia złożone na Stronie są opłacane online za pośrednictwem serwisu Przelewy24: szybkim przelewem, BLIKIEM, kartą płatniczą albo inną metodą dostępną w serwisie

Przelewy24 w chwili płatności.

3. Podmiotem świadczącym obsługę płatności online jest PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887. W zakresie płatności kartami operatorem jest również PayPro S.A.
4. Zamówienia złożone telefonicznie albo osobiście opłaca się w barze Proste Smaki przy składaniu zamówienia.

§ 6. Odbiór zamówienia

1. Zamówienia odbiera się osobiście 24 grudnia 2026 r. (Wigilia) w godzinach 8:00–10:00 w Sali Bankietowej EuroHotelu, ul. Cieszkowskiego 33, 62-020 Swarzędz. Sprzedawca nie dowozi cateringu świątecznego.
2. Przy odbiorze wystarczy podać numer zamówienia albo imię i nazwisko Klienta. Zamówienie może odebrać inna osoba, która poda te dane.
3. Prosimy o sprawdzenie zamówienia przy odbiorze.
4. Jeżeli Klient nie może odebrać zamówienia w wyznaczonych godzinach, prosimy o telefon pod numer 604 535 460 najpóźniej 24 grudnia rano. Potrawy, których Klient nie odbierze 24 grudnia 2026 r., nie są wydawane później, a zapłata nie jest zwracana, ponieważ potrawy przygotowano na indywidualne zamówienie.

§ 7. Brak prawa odstąpienia od umowy i rezygnacja z zamówienia

1. Konsumentowi nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość, ponieważ przedmiotem umowy są potrawy przygotowywane według specyfikacji Klienta i służące zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb (art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta).
2. Niezależnie od tego Sprzedawca umożliwia bezpłatną rezygnację z zamówienia do 16 grudnia 2026 r. Rezygnację należy zgłosić telefonicznie: **604 535 460**, e-mailem: **biuro@prostesmaki.pl** albo pisemnie na adres siedziby, podając numer zamówienia. Sprzedawca zwraca całą zapłaconą kwotę w ciągu 14 dni od zgłoszenia, w ten sam sposób, w jaki Klient zapłacił.
3. Po 16 grudnia 2026 r. rezygnacja z zamówienia nie jest możliwa i zapłata nie jest zwracana, ponieważ Sprzedawca kupuje produkty i przygotowuje potrawy pod konkretne zamówienia.
4. Jeżeli Sprzedawca nie może zrealizować opłaconego zamówienia w całości albo w części, niezwłocznie informuje o tym Klienta i zwraca zapłatę za niezrealizowaną część w ciągu 14 dni.

§ 8. Reklamacje

1. Sprzedawca odpowiada za zgodność potraw z umową. Wobec konsumentów stosuje się przepisy ustawy o prawach konsumenta, a wobec pozostałych Klientów przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Reklamację, na przykład brak potrawy, inną ilość albo zastrzeżenia co do jakości, można zgłosić od razu przy odbiorze albo telefonicznie: **604 535 460**, e-mailem: **biuro@prostesmaki.pl** albo pisemnie na adres siedziby. Prosimy o podanie numeru zamówienia, opisu problemu i, jeśli to możliwe, zdjęcia.
3. Sprzedawca odpowiada na reklamację w ciągu 14 dni od jej otrzymania. W zależności od sytuacji Sprzedawca uzupełnia zamówienie, obniża cenę albo zwraca zapłatę za reklamowaną potrawę.
4. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności z pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów albo Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Poznaniu.

§ 9. Paragon i faktura

1. Sprzedaż jest dokumentowana paragonem fiskalnym, który Klient otrzymuje przy odbiorze zamówienia.
2. Klient, który chce otrzymać fakturę na firmę, zaznacza w kreatorze opcję zamówienia na firmę i podaje nazwę firmy, NIP i adres. Numer NIP trzeba podać przy zamówieniu, ponieważ po wydaniu paragonu bez NIP faktury na firmę nie można wystawić. Faktura zostaje przekazana przy odbiorze albo wysłana e-mailem.

§ 10. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Sprzedawca. Zasady przetwarzania danych opisuje **Polityka prywatności**.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta i ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Regulamin nie ogranicza praw konsumentów wynikających z przepisów prawa.
3. Spory z Klientami, którzy nie są konsumentami ani przedsiębiorcami na prawach konsumenta, rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
4. Zmiana Regulaminu nie dotyczy zamówień złożonych przed jej wejściem w życie.
5. Regulamin obowiązuje od 16 listopada 2026 r.